

## طريقة تسليم الرسالة العلمية

\* تكتب الرسائل العلمية بالحاسب الآلي بنظام Windows ولا يقبل نظام آخر.  
\* تكتب الرسائل العلمية ببرنامج الورد ٢٠٠٣ Microsoft Word وما فوق ولا يقبل كتابة الرسالة العلمية ببرنامج آخر .  
\* تكتب الرسالة العلمية في ملف الورد بدون حدود للصفحات .  
\* ترقيم صفحات الرسالة العلمية ترقيم متسلسل بغض النظر عن ترقيم النسخة الورقية .

\* عند استخدام خطوط إضافية غير موجودة في نظام التشغيل Windows أو استخدام عبارات البسملة ، يجب إرفاق هذه الخطوط في القرص الليزر .  
\* تطبع الرسالة العلمية على نسختين ورقية وتحفظ الرسالة العلمية على اثنتي عشرة (١٢) (قرص ليزري مع ظروف أو علب بلاستيكية حافظة لأقراص الليزر .

\* يجب أن يحتوي القرص الممغنط [CD] على ملفين وليس مجلدين الأول باسم (مستخلص (والثاني باسم) الرسالة (ويتضمن كل ملف التالي: الملف الأول: ملف ورد يحتوي صفحاته على النقاط التالية:  
حسب الترتيب لسرد النقاط

\* الغلاف

\* المقدمة

\* الفهارس

\* ملخص الرسالة العربي والإنجليزي (إن وجد) فقط.  
الملف الثاني: ملف ورد واحد يحتوي على الرسالة العلمية كاملة من الغلاف إلى الغلاف مع ملخص الرسالة

\* يستحسن إن أمكن ذلك تحويل الملفين إلى صيغة ( PDF )  
\* أن تحفظ الرسالة العلمية على قرص [CD] ولا يقبل أن تحفظ على قرص مضغوط [DVD] أو قرص مرن  
\* يجب أن يحتوي على اثنتي عشرة نسخة اسطوانة ليزرية وذلك لتوزيعها على الجامعات السعودية لتبادل الرسائل ، ونشر الثقافة العلمية  
\* تسلم الرسائل العلمية إلى قسم المكتبة الرقمية مع تقديم طلب نموذج تسليم الرسالة .  
\* يعطى لمقدم الرسالة العلمية نموذج تسليم الرسالة العلمية من المكتبة الجامعية بعد التأكد من النقاط السابقة وخلق الأقراص من الفيروسات.